



Valsts administrācijas
skola

2023 GADA PĀRSKATS

Valsts administrācijas skola

SATURS

Priekšvārds	3
1. PAMATINFORMĀCIJA	4
Valsts administrācijas skolas vispārīgs raksturojums un funkcijas	5
Darbības stratēģijas prioritātes un to mērķi pārskata gadā	5
VAS atbildībā esošie politikas mērķi 2023.-2028. gadam	6
2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI	7
VAS resursu finansējums un tā izlietojums	8
Darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji no 2022. līdz 2023. gadam	11
Izmaiņas normatīvajos aktos un kontroles mehānismos	12
VAS mācības 2023. gadā	12
VAS pamatdarbības mācību pakalpojumi	12
Personalizētās mācības iestādēm	14
Mācības korupcijas novēršanas un interešu konflikta jomās	14
Iekšējo auditoru sertifikācija	14
Franču valodas mācības valsts pārvaldē nodarbinātajiem	14
Profesionālās angļu valodas mācības valsts pārvaldē nodarbinātajiem	14
Pārskata periodā īstenotas aktivitātes	15
Mācību pārvaldības sistēma	15
ES fondu finansēto mācību projektu īstenošana un starptautiskā sadarbība	15
3. PERSONĀLS	17
Valsts administrācijas skolas 2023. gada struktūrshēma	18
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	19
5. NĀKAMJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI	21
Turpmākā darbība un iespējamie riski	22
2024. gadā galvenās plānotās aktivitātes	22
Citas aktivitātes	23

Priekšvārds



Cienijamie lasītāji un kolēģi!

Pēdējo trīs gadu globālie pētījumi rāda, ka starp Top 5 prioritātēm attiecībā uz gaidām no darba devēja ir kompetenču un prasmju attīstība. Tāpat arī organizāciju galvenais investīciju fokuss nākamajos divos gados ir savu darbinieku kapacitātes stiprināšana. Šo tendenci apliecina arī daudzu publiskās pārvaldes iestāžu pieaugusi interese par apmācībām.

Valsts administrācijas skola (VAS) 2023. gads bijis ļoti dinamisks un jauniem izaicinājumiem pārpilns. Mūsu organizētajās mācībās piedalījās gandrīz 29 tūkstoši dalībnieku.

Esam priecīgi, ka valsts pārvalde spēra būtisku soli cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanā un 2023. gadā apstiprināja Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma finansējumu VAS Digitālās akadēmijas programmas īstenošanai. Straujai tehnoloģiju un inovāciju attīstībai ir nepieciešamas ne tikai sabiedrības un uzņēmēju augstas digitālās prasmes, bet arī digitāla valsts pārvalde, kā rezultātā VAS līdz 2026. gadam nodrošinās mācības vismaz 62 900 publiskajā pārvaldē nodarbinātajiem.

2023. gadā kopā ir izstrādāti 6 kompetenču ietvari, lai attīstītu publiskās pārvaldes nodarbināto profesionālo kompetenču attīstību. Būtiski stiprināta arī interešu konflikta novēršana, integritāte un pretkorupcijas novērtējuma uzlabošana.

Sadarbībā ar Francijas vēstniecības Latvijā Francijas institūtu nodrošinājām franču valodas mācības valsts pārvaldē nodarbinātajiem, organizējot un nodrošinot 140 dalībnieku apmācības rudens semestrī.

Turpinājām arī profesionālās angļu valodas mācību organizēšanu pavasara un rudens semestra grupās 165 dalībniekiem.

Veiksmīgās sadarbības rezultātā ar Polijas Administrācijas skolu projekta CAFP/MK/002 "SYNERGIA – sadarbības un pieredzes apmaiņas tīkls augsta līmeņa amatpersonām no Centrālās un Austrumu Eiropas" ietvaros īstenojām Latvijas, Polijas, Ungārijas un Bulgārijas augstākā līmeņa vadītāju kompetenču attīstīšanu, organizējot pieredzes apmaiņas un mācību pasākumus.

2023. gada nogalē tika uzsākts vēl viens Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma finansēts projekts - "Mācīšanās un attīstības sistēmas ieviešana", lai sekmētu valsts pārvaldes vienoto pakalpojumu centra attīstību un piedāvātu publiskās pārvaldes mācīšanās un attīstības sistēmu, kas ir mūsdienīga un lietotājiem ērta.

Esam pateicīgi visiem kolēģiem, partneriem un organizācijām par veiksmīgo sadarbību un sasniegtajiem mērķiem 2023. gadā. Turpināsim uzsākt ceļu valsts pārvaldes digitālajā transformācijā, pakalpojumu modernizācijā un nodarbināto profesionalitātes paaugstināšanā.

Ar cieņu
Agita Kalviņa
Valsts administrācijas skolas direktore



1. PAMATINFORMĀCIJA

Valsts administrācijas skola (turpmāk – VAS) ir Valsts kancelejas pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kas darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 24. novembra noteikumiem Nr.654 “Valsts administrācijas skolas nolikums” un Valsts administrācijas skolas reglamentu (saskaņots ar Ministru prezidenta 2023. gada 23.decembra atzinumu Nr. 7.8.5./2023-DOC-2497-3253). VAS veic Valsts civildienesta likumā, Valsts administrācijas skolas nolikumā, citos normatīvos aktos un minētajā reglamentā noteiktās funkcijas un uzdevumus.

VAS savā darbībā ievēro likumus, Ministru kabineta un Ministru prezidenta izdotos tiesību aktus un dotos norādījumus, kā arī minēto nolikumu, reglamentu un arī 2023. gadā apstiprināto Valsts administrācijas skolas stratēģiju 2023. -2028. gadam. VAS ir lielākais mācību centrs valsts pārvaldē nodarbinātajiem, kas īsteno sistēmiskus, uz rezultātu vērstus profesionālās kompetences attīstības pasākumus saskaņā ar valsts noteiktajām prioritātēm un iestāžu mācību vajadzībām.

VAS vispārīgs raksturojums un funkcijas

VAS īsteno valsts politiku ierēdņu izglītības jomā, lai [sagatavotu augsti profesionālus ierēdņus](#).

Saskaņā ar [nolikumu](#) VAS veic valsts civildienesta jomā noteiktās funkcijas, kā arī sniedz profesionālās attīstības un kompetences pilnveides iespējas nodarbinātajiem valsts pārvaldē. VAS veic šādus uzdevumus:

- veic mācību vajadzību izpēti un apkopoto informāciju izmanto atbilstoša mācību piedāvājuma izstrādei;
- koordinē mācību moduļu un mācību kursu, tai skaitā tālākizglītības programmu izstrādi un īstenošanu atbilstoši attīstības plānošanas dokumentiem un normatīvajiem aktiem;
- nodrošina mācībspēku piesaisti, atlasī un darba koordināciju;
- nodrošina iekšējo auditoru sertifikāciju, iekšējā

auditora sertifikāta spēkā uzturēšanu un anulēšanu;

- sagatavo un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniedz priekšlikumus par skolas uzdevumu veikšanai nepieciešamo finansējumu no valsts budžeta;
- sniedz Valsts kancelejai priekšlikumus par attīstības plānošanas dokumentu projektiem un informatīvajiem ziņojumiem valsts pārvaldes profesionālās attīstības jomā, kā arī par normatīvo aktu projektiem, kas saistīti ar nodarbināto mācībām;
- īsteno no ārvalstu finanšu instrumentu un ES struktūrfondu līdzekļiem finansētās izglītības programmas un projektus valsts pārvaldes profesionālās attīstības jomā;
- sniedz normatīvajos aktos noteiktos pakalpojumus;
- nodrošina citos normatīvajos aktos noteikto uzdevumu izpildi.

Darbības stratēģijas prioritātes un to mērķi pārskata gadā:

1. Nodrošināt mācību piedāvājumu atbilstoši valsts pārvaldes attīstības vajadzībām;
2. Īstenot no ārvalstu finanšu instrumentu un Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļiem finansētas izglītības programmas un projektus;
3. Nodrošināt pakalpojumu kvalitāti un infrastruktūras uzturēšanu;
4. Veicināt vietējo un starptautisko atpazīstamību un sadarbību;
5. Nodrošināt resursu stabilitāti un ilgtspēju.

MISIJA

Attīstīt un nodrošināt kvalitatīvu mācību un konsultāciju piedāvājumu, kas vērts uz valsts pārvaldē nodarbināto aktuālajām un nākotnes vajadzībām un kas palīdz nodrošināt kvalitatīvus pakalpojumus Latvijas sabiedrībai.

VĪZIJA

Skola ir valsts pārvaldē nodarbināto izvēle Nr.1: starptautiski atzīts mācību centrs, kas piedāvā jaunākās, aktuālākās tēmas, iemieso izaugsmi un attīstību caur cilvēkiem, veicina organizācijas, kas mācās, pieejas attīstību publiskajā sektorā.

VĒRTĪBAS

Attīstība
Profesionalitāte
Atbildība un sadarbība

Mums svarīga ir kvalitāte un sadarbība, uz mums var paļauties, jo mūsu darbi saskan ar vārdiem.
Mēs esam atsaucīgi, varam atklāti izrunāt visus jautājumus un atrast labāko risinājumu.

VAS atbildībā esošie politikas mērķi 2023.-2028. gadam

Publiskās pārvaldes profesionālās attīstības un mācīšanās stratēģiskās prioritātes ir noteiktas Publiskajā pārvaldē nodarbināto mācīšanās un attīstības plānā. VAS tiešā atbildībā ir sekmēt publiskās pārvaldes transformāciju uz organizāciju, kas mācās un ir VIEDA (vienota un vērtībās balstīta, inovatīva un uz ātru pārmaiņu ieviešanu orientēta, efektīva un profesionāla, digitāla un datos balstīta, atbalstoša un atvērta). Skolas politikas mērķi izriet arī no citiem attīstības plānošanas dokumentiem un ir orientēti uz valsts pārvaldes digitālo transformāciju, pakalpojumu modernizāciju un nodarbināto profesionalitātes paaugstināšanu.

VAS 2023.gada finanšu pārskats ietver sekojošas budžeta programmas un apakšprogrammas:

- programma Nr.19.00.00 "Valsts administrācijas skola";
- apakšprogramma Nr.63.08.00 "Eiropas Sociālā fonda (ESF) projekti (2014- 2020)";
- apakšprogramma 70.09.00 "Eiropas Savienības

programmas Erasmus+ projektu īstenošanas nodrošināšana";

- apakšprogramma 70.50.00 "Tehniskā palīdzība ERAF, ESF+, KF, TPF finansējuma apgūšanai (2021-2027)";
- apakšprogramma Nr.73.06.00 "Pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu īstenošana";
- apakšprogramma Nr.74.06.00 "Atveseļošanas un noturības mehānisma (ANM) projekti un pasākumi".

Atbilstoši likumam "Par valsts budžetu 2023. gadam un budžeta ietvaru 2023., 2024. un 2025. gadam" piešķirto līdzekļu ietvaros VAS tika nodrošināta-deleģēto pamatfunkciju un uzdevumu izpilde.



2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

Budžeta programmu un apakšprogrammu īstenošanā VAS vadījusies no apsvērumiem, lai piešķirtie finanšu resursi tiktu investēti un izmantoti ar vislielāko iespējamo atdevi. Primāri nav apgūtie resursi, bet gan sasniegtais rezultāts ar vismazāko iespējamo resursu izlietojumu. Piešķirtie līdzekļi izlietoti atbilstoši mērķim, ievēroti labas pārvaldības, samērīguma, līdzekļu taupīgas un efektīvas izlietošanas principi.

VAS resursu finansējums un tā izlietojums

Saskaņā ar likumu "Par valsts budžetu 2023. gadam un budžeta ietvaru 2023., 2024. un 2025. gadam" VAS valsts budžeta programmu un apakšprogrammu sākotnējais plānotais apjoms tika noteikts 894 025 euro apmērā, tai skaitā budžeta programmai 19.00.00 "Valsts administrācijas skola" 549 764 euro, Eiropas Sociālā fonda (ESF) projektu un pasākumu īstenošanai 19 246 euro apmērā un Atveseļošanās un noturības mehānisma (ANM) projektu un pasākumu īstenošanai 325 015 euro.

Ņemot vērā gada laikā īstenotās apropriāciju izmaiņas, izdevumu plāns gada beigās veidoja 1 296 614 euro, tai skaitā budžeta programmai 19.00.00 "Valsts administrācijas skola" īstenošanai 577 252 euro, Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto un finansēto projektu un pasākumu īstenošanai 719 362 euro apmērā.

Plānoto izdevumu izpilde gada beigās veidoja 1 185 742 euro jeb 91,4 % no gada plāna, tai skaitā budžeta programmas 19.00.00 "Valsts administrācijas skola" īstenošanai 574 314 euro, jeb 99,5 % no gada plāna, Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto un finansēto projektu un pasākumu īstenošanai 611 428 euro apmērā, jeb 85,0% no gada plāna.

Tabula Nr. 1

Budžeta programma 19.00.00. "Valsts administrācijas skola"

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2022. gadā	2023. gadā	
			Apstiprināts likumā/plāns ar izmaiņām	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	606 105	577 252	577 040
1.1.	Dotācija	273 779	217 850	217 850
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	329 277	359 402	359 190
1.3.	Valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtie transferti no valsts pamatbudžeta dotācijas no visparējiem ieņēmumiem	3049		
2.	Izdevumi (kopā)	605 809	577 252	574 341
2.1	Uzturēšanās izdevumi (kopā)	456 338	571 276	570 846
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	453 278	567 070	566 641
2.1.2.	Starptautiskā sadarbība	3060	4206	4205
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	149 471	5976	3468

Tabula Nr. 2

Budžeta programma 73.06.00. "Pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu īstenošana"

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2022. gadā	2023. gadā	
			Apstiprināts likumā/plāns ar izmaiņām	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai	105 621	57 134	49 279
1.1.	Dotācija	33 221	23 159	21 107
1.2.	Ārvalstu finanšu palīdzība iestādes ieņēmumos	27 144	33 975	28 172
2.	Izdevumi (kopā)	86 074	78 220	61 452
2.1	Uzturēšanās izdevumi (kopā)	86 074	571 276	61 452
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	86 074	78 220	61 452

Tabula Nr. 3

Budžeta programma 63.08.00. "Eiropas Sociālā fonda (ESF) projekti (2014-2020)"

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2022. gadā	2023. gadā	
			Apstiprināts likumā/plāns ar izmaiņām	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai	865 130	19 246	8879
1.1.	Dotācija	858 941		
1.2.	Valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtie transferti no valsts pamatbudžeta dotācijas no visparējiem iegūmumiem	6189	19 246	8879
2.	Izdevumi (kopā)	865 130	19 246	8879
2.1	Uzturēšanās izdevumi (kopā)	726 488	19 246	8879
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	726 488	19 246	8879
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	149 471		

Tabula Nr. 4

Budžeta programma 70.00.00 "Citu Eiropas savienības politiku instrumentu projektu un pasākumu īstenošana"

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2022. gadā	2023. gadā	
			Apstiprināts likumā/plāns ar izmaiņām	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai		20 478	19 049
1.1.	Saņemtie transferti no ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem		8978	8978
1.2.	Dotācija		11 500	10 071
2.	Izdevumi (kopā)	35 860	21 017	19 588
2.1	Uzturēšanās izdevumi (kopā)	35 860	21 017	19 588
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	14 316	12 883	11 454
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	3198		
2.1.3.	Valsts budžeta transferti no valsts pamatbudžeta ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem uz valsts pamatbudžetu	4084		
2.1.4.	Starptautiskā sadarbība	14 262	8134	8134

Tabula Nr. 5

74.06.00 "Atvесеjоšanas un noturības mehānisma (ANM) projekti un pasākumi"

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2022. gadā	2023. gadā	
			Apstiprināts likumā/plāns ar izmaiņām	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai	5751	600 879	521 509
1.1.	Dotācija	5751	600 879	521 509
2.	Izdevumi (kopā)	5751	600 879	521 509
2.1	Uzturēšanās izdevumi (kopā)	5751	562 221	482 852
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	5751	562 221	482 852
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem		38 658	38 657

Pārskata periodā VAS piešķirts finansējums prioritārajiem pasākumiem 1 039 euro apmērā valsts pārvaldes kapacitātes stiprināšanai, nodrošinot stratēģiski svarīgo amata grupu atlīdzību.

Tabula Nr. 6

Darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji no 2022. līdz 2023. gadam

19.00.00 Valsts administrācijas skola			
	2022. gada (izpilde)	2023. gada plāns	2023. gada (izpilde)
Apmācīti darbinieki (skaits)	8856	4500	18 095
Organizēti kursi (skaits)	100	135	369
Sertifikācijas kārtojošie (skaits)	0	6	0
Sertifikātu ieguvušie (skaits)	0	3	0
63.08.00 Eiropas Sociālā fonda (ESF) projekti (2014-2020)			
Izmitināti un administrēti e-kursi pašvaldību darbiniekiem (skaits)	-	23	17
74.06.00 Atvесеjоšanas un noturības mehānisma (ANM) projekti un pasākumi			
Profesionālo kompetenci paaugstinājušās personas (skaits)	-	3500	1058

2023. gadā palielinājies pieprasījums pēc dažādām mācībām un 2023. gadā būtiski (3 reizes lielāks) pieaudzis apmācīto darbinieku skaits 19.00.00 budžeta programmā "Valsts administrācijas skola". Lielākais apmācīto skaits bijis bezmaksas mācībās (12327 dalībnieki), tajā skaitā arī korupcijas novēršanas e-mācībās. Līdz ar to pieaudzis arī organizēto kursu skaits (1,7 reizes lielāks).

Ņemot vērā, ka Finanšu ministrijā tika veidota mācību programma iekšējiem auditoriem un uz laiku sertifikācija bija apturēta, netika veikta sertifikācijas pārbaudījumu kārtošana un sertifikātu izsniegšana.

63.08.00 budžeta programmā "Eiropas Sociālā fonda (ESF) projekti (2014-2020) plānotā e-kursu rādītāju apjoms (17 grupas) tika precizēts saskaņā ar noslēgto vienošanos.

74.06.00 budžeta programmā "Atveseļošanas un noturības mehānisma (ANM) projekti un pasākumi" izveidojās plānoto apmācāmo personu skaita novirze, ņemot vērā, ka ANM programmas apstiprināšanas aizkavēšanās dēļ iepirkums "Kompetenču ietvaru un mācību programmu izstrāde" tika izsludināts vēlāk, nekā sākotnēji plānots.

Izmaiņas normatīvajos aktos un kontroles mehānismos

Ņemot vērā ANM finansējuma piešķiršanu un veiktās struktūrvienības izmaiņas, 2023. gada beigās aktualizēts "Valsts administrācijas skolas reglaments".

2023. gadā izstrādāti arī iekšējie noteikumi: "Ētikas kodekss" un "Inventarizācijas norises kārtība Valsts administrācijas skolā".

Lai nodrošinātu likumīgu, godprātīgu, atklātu un pārskatāmu VAS darbību, izmantojot trauksmes cēlēju tiesības informēt par iespējamu pārkāpumu,

2023. gadā izstrādāti arī iekšējie noteikumi "Noteikumi par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Valsts administrācijas skolā".

Atbilstoši VAS pretkorupcijas pasākumu plānam 2022.-2024. gadam 2023. gadā izdots rīkojums par korupcijas riskam pakļautajiem amatiem.

VAS mācības 2023. gadā

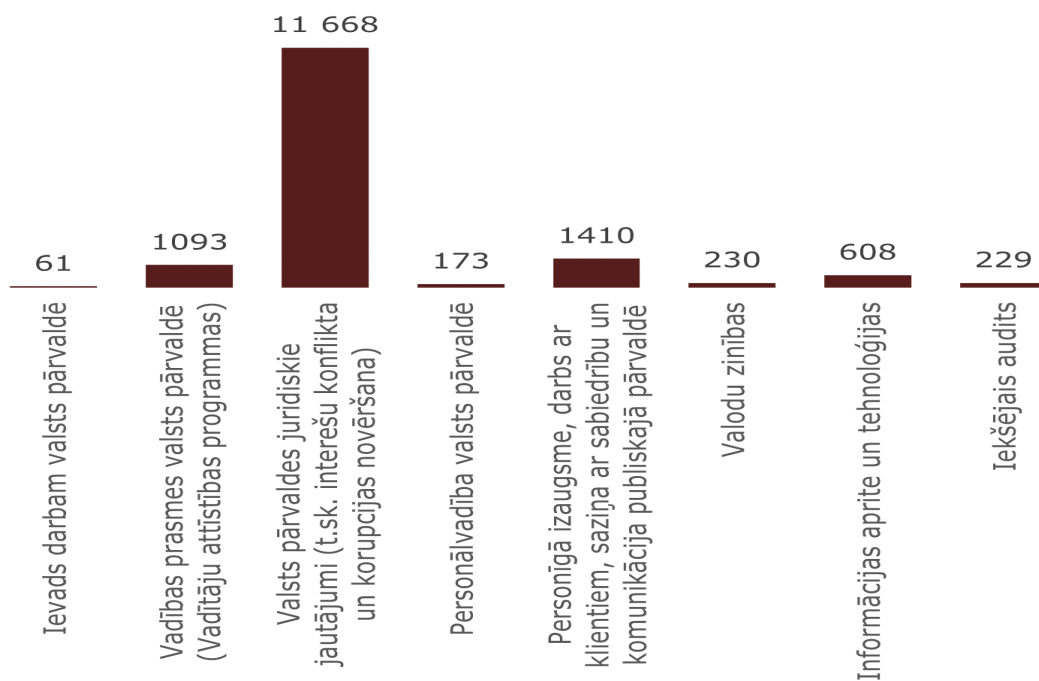
2023. gadā organizētas gan maksas, gan bezmaksas mācības, kopā mācījušies 28 659 mācību dalībnieki. Maksasursos piedalījušies 5 768 dalībnieki, bet bezmaksasursos – 12 327 dalībnieki, no kuriem 8 884 dalībnieki mācījās pašvadītās e-mācībās par korupcijas novēršanu. Papildus bezmaksas mācībām tika īstenota mācību programma iepirkumu speciālistiem, kurā piedalījās 10 430 dalībnieki, no tiem 9 375 pašvadītās e-mācībās. Iepirkumu veicēju programmu izstrādāja Iepirkumu uzraudzības birojs, pamatojoties uz iepirkuma speciālistu kompetenču modeli (papildus informācija šeit: <https://www.vas.gov.lv/lv/jaunums/iepirkumu-veicēju-macibu-programma>). 2023. gadā mācības notika gan klātienē, gan tiešsaistē (t. sk. pašvadītās e-mācības).

VAS pamatdarbības mācību pakalpojumi

Pamatdarbībā 2023.gadā organizēti 270 kursi (t.sk. 147 unikālās tēmas), no tiem 81 klātienē, kurās piedalījās 1 518 dalībnieki, 286 tiešsaistes mācības, kurās piedalījās 16 577 dalībnieki, tajā skaitā 55 e-pašvadītās korupcijas novēršanas mācības, kurās piedalījās 8884 dalībnieki. Šajā gadā franču valodas mācībās komplektējās 11 tiešsaiste grupas, kurās piedalījās 134 dalībnieki. Kopā apmācīti 18 229 pamatdarbības mācību dalībnieki.

Tabula Nr. 7

VAS mācību dalībnieku skaits pa moduļiem



2023. gadā izveidoti 20 jauni mācību piedāvājumi esošās mācību moduļu sistēmas ietvaros.

- Sankcijas: piemērošana, pārbaudes, publiskie iepirkumi
- Labbūtības veicināšana darba vietā
- Zaļā publiskā iepirkuma aktualitātes
- Praktiskā personāla vadība vadītājiem
- Riskos balstīta lēmumu pārvaldība
- Valsts karoga etiķete
- Organizāciju krīžu vadība
- Efektīva rakstiskā saziņa publiskajā pārvaldē
- Efektīvas sarunu vadīšanas prasmes
- Audita procesa pamatkurss

- Proaktīva audita veikšana
- Klientu apkalpošanas standarts un tā praktiskā nozīme klientu apkalpošanas uzlabošanā
- Organizācijas gatavība krīzei jeb kā labāk sagatavoties sarežģītām un kritiskām situācijām
- Sociālās rehabilitācijas plāna izstrāde
- Procesu vadība un nepārtraukta pilnveide
- Radošuma algoritms – kā veicināt novitāti?
- Strukturēta problēmu risināšana
- Administratīvā pārkāpuma process un tā norise
- Mākslīgā intelekta metodes ikdienas darbam un kreativitātei
- Iepirkumu e-veidlapas un līgumu reģistrs.

Personalizētās mācības iestādēm

2023. gadā organizētas personalizētās mācības 43 iestādēm, 91 grupai, kopā 3219 dalībnieki, kas piemērotas katras institūcijas konkrētām mācību vajadzībām. Personalizētās mācības nodrošinātas dažādām institūcijām, piemēram, Datu valsts inspekcijai, Iekšlietu ministrijas Informācijas centram, Latvijas Nacionālajam arhīvam, Liepājas pašvaldībai, Valmieras novada pašvaldībai u.c.

Īstenotas dažāda veida mācības - "No speciālista par vadītāju", "Efektīvs vadītājs", "Līderības prasmes nenoteiktības un pārmaiņu laikmetā", "Organizāciju simulācijas spēle", "Risku pārvaldība un tās integrēšana organizācijas vadības sistēmā", "Darba snieguma plānošana un vērtēšana" u.c.

VAS mācības īsteno jomas profesionāļi – publiskās pārvaldes eksperti, augstskolu pasniedzēji, kā arī privātā sektora pārstāvji, kurus piesaista organizējot publisko iepirkumu procedūras.

Mācības korupcijas novēršanas un interešu konflikta jomās

Noslēgtā sadarbības līguma ar Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroju ietvaros, turpināta publiskās pārvaldes iestāžu darbinieku izglītošana korupcijas novēršanas, interešu konflikta novēršanas tēmās. Nodrošinātas bezmaksas mācības „Interešu konflikta novēršana un valsts amatpersonu profesionālā ētika (tikai valsts amatpersonām)”, e-mācības „Korupcijas novēršana (valsts amatpersonām un valsts un pašvaldību institūciju jaunajiem darbiniekiem)”, kurās piedalījušies 8884 dalībnieki.

Iekšējo auditoru sertifikācija

2023. gadā Finanšu ministrija organizēja mācību

un metodiski-konsultatīvo pasākumu kopumu, tostarp konferenci "Attīstīta pārvaldība un iekšējais audits publiskajā sektorā", valsts pārvaldes un pašvaldību iekšējiem auditoriem un vadītājiem, lai celtu kapacitāti, paaugstinātu kompetenci, pilnveidotu valsts pārvaldes iekšējo auditoru sertifikācijas sistēmu, kā arī sniegtu atbalstu Pašvaldību likuma normu ieviešanā veidojot iekšējā audita sistēmu pašvaldībās. Ņemot vērā, ka Finanšu ministrija īstenoja iekšējo auditoru sertifikācijas procesa pārveidi, 2023. gadā sertifikācijas pārbaudījums netika organizēts un pārbaudījumu nekārtoja neviens auditors.

Franču valodas mācības valsts pārvaldē nodarbinātajiem

Atbilstoši Ministru kabineta projekta Nr.CAFP/MK/001 "Valsts frankofonā iniciatīva" noteikumiem VAS pilda franču valodas kursu organizēšanas funkcijas. Mācības finansētas no Latvijas valsts budžeta un Starptautiskās Frankofonijas organizācijas līdzfinansējuma.

Franču valodas mācību pakalpojuma sniedzējs 2023. – 2026. gadā ir Francijas vēstniecības Latvijā Francijas institūts.

Profesionālās angļu valodas mācības valsts pārvaldē nodarbinātajiem

VAS nodrošinājusi angļu valodas mācību organizāciju pavasara un rudens semestra grupās.

Pavasara semestrī (februāris-jūnijs) tika nodrošinātas mācības 10 grupām (90 dalībniekiem).

Rudens semestrī (novembris-marts) tika nodrošinātas mācības 7 grupām (59 dalībniekiem).

Personalizētās angļu valodas mācības (80 akadē-

miskās stundas) nodrošinātas 2 grupām (16 dalībniekiem).

No 2023.gada rudens angļu valodas mācību pakalpojuma sniedzējs ir biedrība "Language Journey".

Pārskata periodā īstenotas aktivitātes

2023. gada 15. maijā stājās spēkā Sadarbības memorands par valstu frankofonajām iniciatīvām (2023.- 2026. gadam) starp Starptautisko Frankofonijas organizāciju un Latvijas Republiku (parakstīts 2023. gada 21. martā Parīzē un 2023. gada 15. maijā Rīgā, apstiprināts ar Ministru kabineta 2023. gada 2. maija noteikumiem Nr. 209 "Par Sadarbības memorandu par valstu frankofonajām iniciatīvām (2023.-2026. gadam)"), līdz ar to 2023. gadā mācības tika īstenotas tikai rudens semestrī:

- grupu nodarbības – īstenotas 9 grupas, kas kopā sastādīja 109 dalībniekus;
- individuālās nodarbības – apmācīti pieci dalībnieki;
- sarunvalodas kursi – organizēts divos līmeņos (B1 un C1) un kopumā tika apmācīti 26 dalībnieki;
- sertifikācija "Diplôme français professionnel (DFP) - Relations internationales" – pieteikšanās eksāmenam bija brīvprātīga, un to kārtoja 3 dalībnieki.

Mācību pārvaldības sistēma

Lai veiksmīgāk turpinātu darbu pie Mācību pārvaldības sistēmas (turpmāk – MPS) ieviešanas, procesa uzraudzīšanas un pārvaldīšanas, VAS sadarbībā ar Labklājības ministriju ESF projektu nr. 9.2.1.1/15/I/001 "Profesionāla sociālā

darba attīstība pašvaldībās" īsteno e-mācības sociālā darba jomā, izmantojot VAS MPS. 2023. gadā tika mācības tika organizētas 17 (septiņpadsmit) grupām, 1851 dalībniekiem. Šis projekts 2023. gadā ir noslēdzies.

ES fondu finansēto mācību projektu īstenošana un starptautiskā sadarbība

2023. gadā VAS turpināja īstenot projektu CAFP/MK/002 "SYNERGIA – sadarbības un pieredzes apmaiņas tīkls augsta līmeņa amatpersonām no Centrālās un Austrumu Eiropas"

Projektu nodrošina un īsteno Polijas Administrācijas skola, sekmējot starpvalstu sadarbību. Projekta mērķis ir jaunas kompetenču attīstības un sadarbības programmas izstrāde, izmantojot sadarbības veidošanu valsts pārvaldes augstākā līmeņa vadītājiem (valsts sekretāri, sekretāru vietnieki, iestāžu vadītāji, departamentu vadītāji) no Latvijas, Polijas, Ungārijas, Bulgārijas. Projekta ietvaros notika augstākā līmeņa vadītāju tiešsaistes sesijas, mācības un pieredzes apmaiņa.

2023. gadā VAS turpināja īstenot projektu ERASMUS+ programmas Pamatdarbības Nr.2 (KA 2) stratēģiskās partnerības pieaugušo izglītības projektā "Eiropas partnerība ētikai un integritātei", vienošanās Nr. 2021-1-RO01-KA220-VET-00003017

Projektu nodrošina un īsteno Rumānijas Pretkorupcijas direktorāts, izmantojot starpvalstu sadarbību. Projekta mērķis ir veicināt apmācību metožu uzlabošanu pasniedzējiem par ētiku un godprātību, tostarp attīstot digitālo pedagoģiju un digitālo rīku izmantošanu mācību procesā; uzlabot partnervalstīs izmantotās mācību metodes un tehnikas ētikas un godprātības jomā; ar ētikas un pretkorupcijas mācībām veicināt ierēdņu un tiesībsardzības

iestāžu amatpersonu attieksmes maiņu, viņiem uzsākot profesionālo darbību. Projektā piedalās institūcijas, kas nodrošina pretkorupcijas mācības, no Latvijas, Rumānijas, Bulgārijas, Spānijas, Itālijas. Projekta ietvaros notika darba ēnošanas pasākumi un projekta partneru tikšanās ar mērķi veicināt programmu satura izstrādi.

2023. gadā VAS turpināja īstenot divus 2022. gadā uzsāktos Eiropas Savienības Atveseļošanas fonda projektus:

- Projekts Nr. 6.3.1.1.i.0/1/22/I/VK/001 "Atvērtas, caurskatāmas, godprātīgas un atbildīgas publiskās pārvaldes attīstība", kura mērķis ir veicināt modernas un efektīvas publiskās pārvaldes attīstību, stiprinot valsts, plānošanas reģionu un pašvaldību institūciju kapacitāti un cilvēkresursu profesionalizāciju interešu konflikta novēršanai, integritātes un pretkorupcijas novērtējuma uzlabošanai. Pārskata periodā izpildīts projekta atskaites punkts "Pieejams kompetenču satvars, t.sk. mācību programmas" - līdz 2023. gada beigām izstrādāts kompetenču ietvars, tai skaitā mācību programmas.
- Projekts Nr. 6.3.1.2.i.0/1/22/I/VK/001 "Publiskās pārvaldes profesionalizācija un administratīvās kapacitātes stiprināšana", kura mērķis ir veicināt modernas un efektīvas publiskās pārvaldes attīstību, stiprinot valsts un pašvaldību institūciju kapacitāti un cilvēkresursu profesionalizāciju, kas vērsta uz tiešu vai netiešu publiskās pārvaldes kapacitātes vājo elementu novēršanu gan attiecībā uz procesu pārskatīšanu un efektīvizēšanu, pārskatabildību, gan publiskās pārvaldes profesionalizāciju un kapacitātes stiprināšanu.

Projekta izpildes gaitā 2023. gadā ir izstrādāti

pieci kompetenču ietvari, kas ietver (1) politikas plānošanu un īstenošanu, (2) inovācijas un pārmaiņu vadību, (3) valsts pārvaldes pamatkompetences, (4) juridisko vadību un (5) personālvadību. Pamatojoties uz izstrādātajiem kompetenču modeļiem, ir izveidots pašnovērtējuma rīks, kas ļauj darbiniekiem un vadītājiem novērtēt savu vai savas komandas kompetenču līmeni noteiktā darbības jomā un identificēt nepieciešamās mācības un attīstības pasākumus.

Turklāt ir izstrādātas piecas mācīšanās ceļakartes, kas atbilst katram no kompetenču modeļiem. Šīs ceļakartes sniedz skaidru izpratni darbiniekiem par to, kā attīstīt savas prasmes un kompetences katrā no jomām.

2023. gadā uzsākti divi jauni Eiropas Savienības Atveseļošanas fonda projekti:

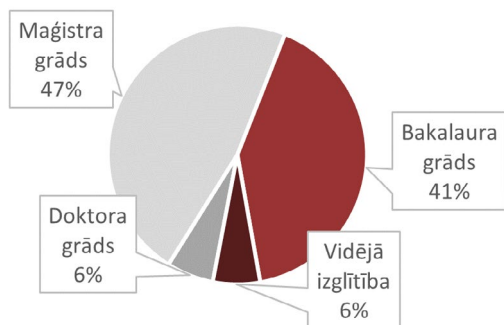
- Projekts Nr. 2.3.2.2.i.0/1/23/I/VARAM/001 "Publiskās pārvaldes digitālā akadēmija" uzsākts 2023. gada novembrī. Projekta mērķis ir palielināt publiskās pārvaldes (valsts un pašvaldību) darbinieku prasmes digitālajā transformācijā un tehnoloģiju izmantošanā, lai izstrādātu digitālajam laikmetam atbilstošu politiku. Projekta mērķa rādītājs ir vismaz 62 900 publiskās pārvaldes (valsts un pašvaldību) darbinieki ar padziļinātām digitālajām prasmēm, tostarp ar e-mācībās iegūtām prasmēm.
- Projekts Nr.2.1.2.1.i.0/1/23/I/VARAM/008 "Mācīšanās un attīstības sistēmas ieviešana" uzsākts 2023.gada decembrī. Projekta mērķis ir attīstīt ērtu, mūsdienīgu un uz lietotāju orientētu publiskās pārvaldes mācīšanās un attīstības sistēmu



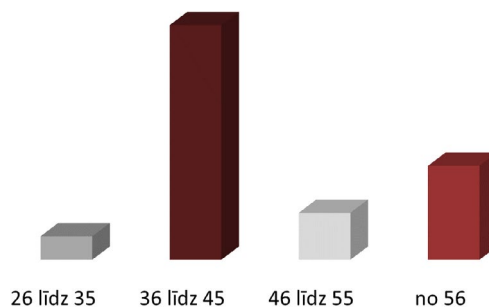
3. PERSONĀLS

2023. gadā VAS strādāja vidēji 2 ierēdņi un 12 darbinieki (2 vīrieši un 10 sievietes). Ņemot vērā, ka VAS uzsāka divu apjomīgu Atvесеlošanās fona finansētu projektu īstenošanu, nodarbināto skaits 2023. gada sākumā, salīdzinot ar 2023. gada beigām pieaudzis par 42%, amata vietu skaits palielinājies par 82%.

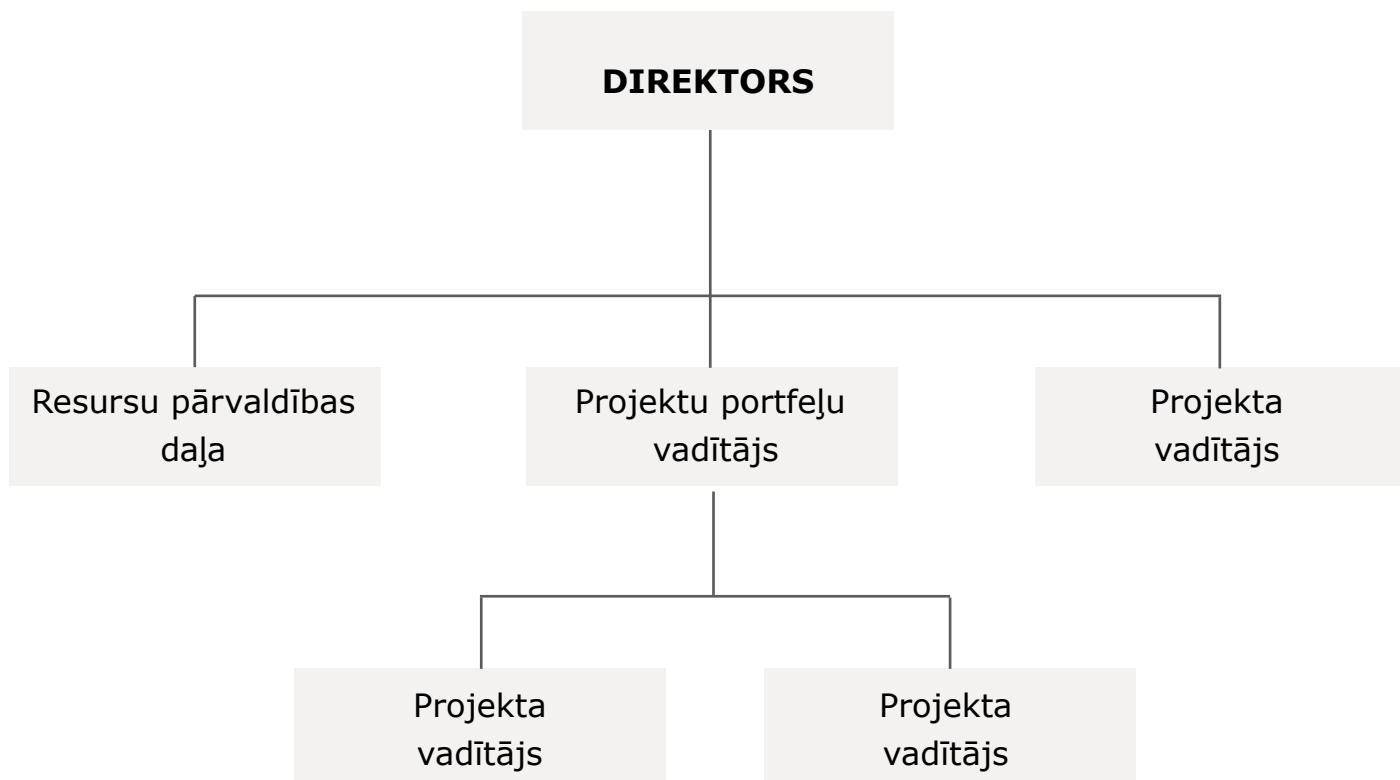
VAS nodarbināto izglītības sadalījums



VAS nodarbināto vecums



VAS 2023. gada struktūrshēma





4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

2023. gadā VAS tīmekļvietne papildināta ar aktuālo informāciju par Eiropas Savienības Atveseļošanas fonda projekta mācībām, svešvalodu mācībām un citiem jaunumiem. Pārskata periodā uzturēta arī VAS Facebook un Instagram lapa, lai nodrošinātu mūsdienīgu informāciju sabiedrībai.

Mācību kvalitātes nodrošināšanai veikta mācību kursu dalībnieku anketēšana elektroniskā vidē. Atgriezeniskās saites sniegšanai anketu apkopojumi izsūtīti pasniedzējiem, kā arī notikušas pārrunas ar pasniedzējiem un klientiem par mācību gaitu, nepieciešamajiem uzlabojumiem. Vidējais kursu novērtējums 2023. gadā pēc dalībnieku anketu rezultātiem – 9 balles (2022. gadā – 8,9 balles).



5. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Turpmākā darbība un iespējamie riski

Ņemot vērā, ka VAS izdevumu segšanai nepieciešamais finansējums daļēji tiek segts no pašu ieņēmumiem, pastāv risks, ka ieņēmumu plāna neizpildes gadījumā var nepietikt finanšu resursu budžetā iēplānoto izdevumu segšanai.

Maksas mācību organizēšanā ir izaicinājumi ar grupu nokomplektēšanu gan klātienes kursiem, gan tiešsaistes mācībām. Tā kā pastāv liela konkurence mācību jomā, tad aizvien vairāk mācības Latvijas tirgū ir pieejamas bez maksas vai ar samazinātu mācību maksu, līdz ar to, samazinās mācību dalībnieku skaits grupās, samazinot arī ieņēmumus.

VAS mācību piedāvājums vērsts uz maksātspējīgā mācību pieprasījuma apmierināšanu un pilnībā ne nodrošina valsts pārvaldē nepieciešamo kursu organizēšanu, kā arī neveicina sistēmisku un mērķtiecīgu pieeju mācību nodrošināšanā. Uz pieprasījumu balstītā pieeja mazina iespēju nodrošināt valsts noteiktu prioritāšu īstenošanu mācībās. Vienlaicīgi sadarbībā ar Valsts kanceleju uzsākta plāna "Publiskā pārvaldē nodarbināto mācīšanās un attīstības stratēģijas 2021.-2027.gadam" īstenošana, kam ir skaidri darbība virzieni un kas ir būtiski veiksmīgu reformu īstenošanai. Diemžēl esošo projektu ietvaros var īstenot tikai ļoti nelielu daļu no šīs stratēģijas prioritātēm. Arī starp iestādēm pastāv milzīgas atšķirības mācību budžeta apjomā, kas nedod iespēju nodrošināt mācību vajadzību īstenošanu. Būtu svarīgi prioritārām tēmām rast iespēju centralizēt mācību budžetam. Līdz ar to VAS iēplānojusi jaunas centralizētas mācību aktivitātes Latvijas Atveseļošanas fonda projekta ietvaros.

2024. gadā galvenās plānotās aktivitātes

1. Nodrošināt kvalitatīvus un mācību vajadzībām atbilstošus mācību kursus valsts pārvaldē strādājošiem:
 - mācību vajadzību izpēte un apkopotās informācijas izmantošana atbilstoša mācību piedāvājuma izstrādei;
 - mācību moduļu un mācību kursu, tai skaitā tālākizglītības programmu, izstrādes un īstenošanas koordinēšana atbilstoši attīstības plānošanas dokumentiem un normatīvajiem aktiem;
 - mācībspēku piesaistes, atlases un darba koordinācijas nodrošināšana;
 - iekšējo auditoru sertifikācijas, iekšējā auditora sertifikāta spēkā uzturēšanas un anulēšanas nodrošināšana;
 - mācībspēku iepirkumu veikšana;
 - personalizēto mācību organizēšana konkrētu iestāžu pieprasījumam un mācību vajadzībām;
 - atvērto lekciju nodrošināšana par aktuālām tēmām atbilstoši ģeopolitiskajām, sociālajām un globālajām tendencēm.
2. Turpināt esošo un uzsākt jaunu starptautisku mācību projektu īstenošanu, kā arī attīstīt sadarbību šādās organizācijās un reģionos:

- sadarbība ar ES un OECD valstu administrācijas skolām un institūtiem;
- sadarbība ar Austrumu partnerības programmas un Centrālāzijas reģiona valstīm attīstības sadarbības ietvaros;
- Ziemeļu Ministru padomes Ziemeļvalstu un Baltijas valstu mobilitātes programmas "Valsts administrācija" (NORDEN ierēdņu apmaiņas programmas) īstenošana.

Citas aktivitātes

2024. gadā tiks turpināts intensīvs darbs:

- projektā Nr. 2.3.2.2.i.0/1/23/I/VARAM/001 "Publiskās pārvaldes digitālā akadēmija", lai līdz 2026. gada 1. jūnijam nodrošinātu vismaz 62 900 publiskās pārvaldes (valsts un pašvaldību) darbinieku padziļinātu digitālo prasmju attīstīšanu, tostarp ar e-mācību apgūšanu.
- projektā Nr.2.1.2.1.i.0/1/23/I/VARAM/008 "Mācīšanās un attīstības sistēmas ieviešana", lai attīstītu ērtu, mūsdienīgu un uz lietotāju orientētu publiskās pārvaldes mācīšanās un attīstības sistēmu.
- projektā Nr. 6.3.1.1.i.0/1/22/I/VK/001 "Atvērtas, caurskatāmas, godprātīgas un atbildīgas publiskās pārvaldes attīstība", lai veicinātu integritāti un pretkorupcijas novērtējuma uzlabošanu.
- projektā Nr. 6.3.1.2.i.0/1/22/I/VK/001 "Publiskās pārvaldes profesionalizācija un administratīvās kapacitātes stiprināšana", lai nodrošinātu tiešu vai netiešu publiskās pārvaldes kapacitātes vājo elementu novēršanu gan attiecībā uz procesu pārskatīšanu un efektīvizēšanu, pārskatabildību, gan publiskās pārvaldes profesionalizāciju un kapacitātes stiprināšanu.

2024. gadā piešķirts finansējums no prioritāriem pasākumiem "Vienotā pakalpojumu centra izveide", un tiks uzsākts darbs, lai līdz 2026. gadam nodrošinātu centralizētus atbalsta funkciju pakalpojumus vismaz 80% tiešās valsts pārvaldes iestādēm.



Valsts administrācijas
skola

Valsts administrācijas skola
Raiņa bulvāris 4, Rīga, LV-1050
www.vas.gov.lv

Informācijas pārpublicēšanas gadījumā atsauce uz Valsts administrācijas skolu ir obligāta.