

FEBRUĀRIS 2022

Valsts administrācijas skola

MĀCĪBU PIEDĀVĀJUMS

TIEŠSAISTE



DOKUMENTU IZSTRĀDĀŠANAS UN NOFORMĒŠANAS JURIDISKIE ASPEKTI

2. februāris 9.30-14.15 /ZOOM/ 50 Eur

Pasniedzējs: Aleksejs Remesovs

[Uzzināt vairāk](#)



RISKU PĀRVALDĪBAS INTEGRĒŠANA ORGANIZĀCIJAS VADĪBAS SISTĒMĀ

2., 4. februāris 9.30-13.10 /ZOOM/ 60 Eur

Pasniedzēja: Imandra Galandere-Zīle

[Uzzināt vairāk](#)



KOMANDAS VADĪBA AUGSTAS NENOTEIKTĪBAS APSTĀKĻOS

3. februāris 9.30-16.45 /ZOOM/ 90 Eur

Pasniedzēja: Ieva Zaumane

[Uzzināt vairāk](#)



INTEREŠU KONFLIKTA NOVĒRŠANA UN VALSTS AMATPERSONU PROFESIONĀLĀ ĒTIKA

3., 24. februāris / 10.00-13.00/ Zoom/ Bezmaksas

Pasniedzēja: Renāte Jonikāne

[Uzzināt vairāk](#)

FEBRUĀRIS 2022

Valsts administrācijas skola

MĀCĪBU PIEDĀVĀJUMS

TIEŠSAISTE



PIEAUGUŠO IESAISTE UN INTERAKTĪVU METOŽU IZMANTOŠANA ORGANIZĀCIJAS PROFESIONĀLAJĀ DARBĪBĀ UN MĀCĪŠANAS PROCESĀ

3. februāris 9.30-16.45 /ZOOM/ 92 Eur

Pasniedzēja: Zane Veinberga

[Uzzināt vairāk](#)



TALANTU VADĪBA

4., 11. februāris 9.00-12.15/ ZOOM/ 97 Eur

Pasniedzēja: Lauma Prikšāne

[Uzzināt vairāk](#)



OBLIGĀTI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI: GLABĀŠANAS TERMIŅU NOTEIKŠANA, KLASIFICĒŠANA, SASKAŅOŠANA AR LATVIJAS NACIONĀLO ARHĪVU

4. februāris 9.30-12.45/ ZOOM/ 46 Eur

Pasniedzējs: Gatis Karlsons

[Uzzināt vairāk](#)



EFEKTĪVA KOMUNIKĀCIJA AR KLIENTU

7. februāris / 9.00-12.15/ ZOOM/ 46 Eur

Pasniedzēja: Amanda Ķeruže

[Uzzināt vairāk](#)



PERSONĀLVADĪBAS LOMA VALSTS IESTĀDĒ

8. februāris / 9.30-12.45/ ZOOM/ 31 Eur

Pasniedzēja: Kristīne Āboltiņa

[Uzzināt vairāk](#)

FEBRUĀRIS 2022

Valsts administrācijas skola

MĀCĪBU PIEDĀVĀJUMS

TIEŠSAISTE



PSIHOLOĢSKĀ LABKLĀJĪBA UN PROFESIONĀLĀ EFEKTIVITĀTE ATTĀLINĀTAJĀ DARBĀ

10. februāris 9.30-14.15 /ZOOM/ 65 Eur

Pasniedzēja: Zane Veinberga

[Uzzināt vairāk](#)



ADMINISTRATĪVAIS AKTS UN TĀ SAGATAVOŠANA

10. februāris 10.00-13.15 /ZOOM/ 46 Eur

Pasniedzēja: Līga Meņģele-Stillere

[Uzzināt vairāk](#)



NO SPECIĀLISTA PAR VADĪTĀJU

11. februāris 9.00-16.15/ ZOOM/ 90 Eur

Pasniedzēja: PhD Anita Gaile

[Uzzināt vairāk](#)



STARPTAUTISKAIS PROTOKOLS UN ETIĶETE

11. februāris 10.00-15.30/ ZOOM/ 50 Eur

Pasniedzējs: Jana Trahimoviča

[Uzzināt vairāk](#)



DOKUMENTU ARHIVĒŠANA: SAKĀRTOŠANA UN APRAKSTĪŠANA

11. februāris 9.30-12.45/ ZOOM/ 46 Eur

Pasniedzējs: Gatis Karlsons

[Uzzināt vairāk](#)

3.lpp

FEBRUĀRIS 2022

Valsts administrācijas skola

MĀCĪBU PIEDĀVĀJUMS

TIEŠSAISTE



VADĪTĀJS KĀ LĪDERIS

17. februāris / 9.00-12.15 / ZOOM / 46 Eur

Pasniedzēja: Anita Gaile

[Uzzināt vairāk](#)



ELEKTRONISKIE DOKUMENTI: ARHIVĒŠANA UN NODOŠANA VALSTS GLABĀŠANĀ

17. februāris 9.30-14.15 / ZOOM / 50 Eur

Pasniedzēja: Svjatoslavs Matvējevs

[Uzzināt vairāk](#)



ĀRĒJO NORMATĪVO AKTU PROJEKTU IZSTRĀDE

21., 22. februāris 9.00-14.15 / ZOOM / Bezmaksas

Pasniedzēja: Kristīne Kuprijanova

[Uzzināt vairāk](#)



ADMINISTRATĪVĀ PĀRKĀPUMA PROCESS ADMINISTRATĪVĀS ATBILDĪBAS LIKUMA IETVARĀ. NOVITĀTES UN LIELĀKIE IZAICINĀJUMI

22. februāris 10.00-14.30 / ZOOM / 48 Eur

Pasniedzēja: Inga Putra

[Uzzināt vairāk](#)



EFEKTĪVA DARBINIEKA PANĀKUMU ATSLĒGA - STRATĒĢISKA KOMUNIKĀCIJA UN PRAKTISKIE INSTRUMENTI

22.,23. februāris 9.30-12.45 / ZOOM / 54 Eur

Pasniedzēja: Jana Trahimoviča

[Uzzināt vairāk](#)

4.lpp

FEBRUĀRIS 2022

Valsts administrācijas skola

MĀCĪBU PIEDĀVĀJUMS

TIEŠSAISTE



PROBLĒMU RISINĀŠANA UN LĒMUMU PIENĒMŠANA

22., 23. februāris 9.30-12.45 /ZOOM/ 90 Eur

Pasniedzēja: Arta Biruma

[Uzzināt vairāk](#)



EMOCIONĀLĀ INTELIĒNCE

24. februāris 9.30-14.15 /ZOOM/ 65 Eur

Pasniedzēja: Zane Veinberga

[Uzzināt vairāk](#)



ADMINISTRATĪVAIS PROCESS IESTĀDĒ

24., 25. februāris 10.00-13.15/ ZOOM/ 54 Eur

Pasniedzēja: Līga Meņģele-Stillere

[Uzzināt vairāk](#)



SANĀKSMJU VADĪŠANA

25. februāris, 11. marts 9.00-12.15/ ZOOM/ 90 Eur

Pasniedzēja: Gitāna Dāvidsone

[Uzzināt vairāk](#)



DISCIPLINĀRĀ UZRAUDZĪBA UN DISCIPLINĀRLIETU IZMEKLĒŠANA 1.LĪMENIS

28. februāris 9.00-16.15 /ZOOM/ 54 Eur

Pasniedzēja: Artūrs Vanags

[Uzzināt vairāk](#)

5.lpp

FEBRUĀRIS 2022

Valsts administrācijas skola

MĀCĪBU PIEDĀVĀJUMS

TIEŠSAISTE

INFORMĀCIJU UN KOMUNIKĀCIJU TEHNOLOĢIJAS UN DATU PRATĪBA



EXCEL 2 - FUNKCIJAS, TABULAS, DATU KĀRTOŠANA UN FILTRĒŠANA, NOSACĪJUMFORMATĒŠANA

1., 3. februāris/ 9.30-12.45/ MS Team/ 96 Eur

Datorzinību centra pasniedzēji

[**Uzzināt vairāk**](#)



EXCEL 5: DATU ANALĪZE UN VIZUALIZĒŠANA AR DATA MODEL

3. februāris 12.00-15.15

4. februāris 9.00-12.15 /MS Team/ 96 Eur

Baltijas datoru akadēmijas pasniedzēji

[**Uzzināt vairāk**](#)



DARBA OPTIMIZĀCIJA AR MICROSOFT WORD (Kā ātri un efektīvi strādāt ar dokumentiem)

3., 4. februāris/ 9.00-12.15/ MS Teams/ 96 Eur

Baltijas datoru akadēmijas pasniedzēji

[**Uzzināt vairāk**](#)



TIEŠSAISTES PREZENTĀCIJAS - SWAY, PREZI.COM, INFOGR.AM

7., 9. februāris/ 9.30-12.45/ MS Teams/ 96 Eur

Datorzinību centra pasniedzēji

[**Uzzināt vairāk**](#)

FEBRUĀRIS 2022

Valsts administrācijas skola

MĀCĪBU PIEDĀVĀJUMS

TIEŠSAISTE

INFORMĀCIJU UN KOMUNIKĀCIJU TEHNOLOĢIJAS UN DATU PRATĪBA



POWERPOINT UN PRASME VEIKSMĪGI PREZENTĒT

7., 8. februāris/ 9.30-12.45/ MS Team/ 96 Eur

Datorzinību centra pasniedzēji

[Uzzināt vairāk](#)



EXCEL 3- VEIDNES, DATU VALIDĀCIJA, AIZSARDZĪBA, KONSOLIDĒŠANA

8., 10. februāris/ 9.30-12.45/ MS Team/ 96 Eur

Datorzinību centra pasniedzēji

[Uzzināt vairāk](#)



APTAUJU VEIDOŠANAS TIEŠSAISTES RĪKI UN REZULTĀTU APSTRĀDE

(Google anketas, Microsoft Forms, EU Survey)

14., 16. februāris/ 9.30-12.45/ MS Team/ 96 Eur

Datorzinību centra pasniedzēji

[Uzzināt vairāk](#)



EFEKTIVITĀTES PILNVEIDOŠANA DARBĀ AR MICROSOFT OFFICE

(Word, Excel) Kurss nav paredzēts iesācējiem!

15., 17. februāris/ 9.30-12.45/ MS Team/ 96 Eur

Datorzinību centra pasniedzēji

[Uzzināt vairāk](#)

FEBRUĀRIS 2022

Valsts administrācijas skola

MĀCĪBU PIEDĀVĀJUMS

TIEŠSAISTE

INFORMĀCIJU UN KOMUNIKĀCIJU TEHNOLOĢIJAS UN DATU PRATĪBA



PAŅĒMIENI DARBA PAĀTRINĀŠANAI AR MICROSOFT WORD UN POWERPOINT

17., 18. februāris / 9.00-12.15 / MS Team / 72 Eur

Baltijas datoru akadēmijas pasniedzēji

[Uzzināt vairāk](#)



EXCEL 1- KĀ SKAITLISKĀS INFORMĀCIJAS APSTRĀDES RĪKS: APRĒĶINI, FORMULAS, FUNKCIJAS, DIAGRAMMAS, IZDRUKA

22., 24. februāris / 9.30-12.45 / MS Team / 96 Eur

Datorzinību centra pasniedzēji

[Uzzināt vairāk](#)



MICROSOFT OUTLOOK IESPĒJAS DARBA PLĀNOŠANĀ UN ELEKTRONISKAJĀ SAZIŅĀ

24., 25. februāris / 13.30-16.00 / MS Team / 72 Eur

Baltijas datoru akadēmijas
pasniedzēji

[Uzzināt vairāk](#)