



VALSTS ADMINISTRĀCIJAS SKOLAS

2005. gada pārskats

2006.

SATURS

1. VALSTS ADMINISTRĀCIJAS SKOLAS MISIJA UN STRUKTŪRA	4
2. VAS 2005.GADA DARBA REZULTĀTI UN TO VĒRTĒJUMS	5
2.1. IERĒDŅU APMĀCĪBA.....	5
2.2. IEKŠĒJO AUDITORU SERTIFIKĀCIJA.....	9
2.3. VAS PERSONĀLS	10
2.4. STARPTAUTISKĀ SADARBĪBA.....	11
2.5. REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI	17

Jau vairāk kā 12 gadus ierēdņu apmācību Latvijā vada un organizē Valsts administrācijas skola, kuras galvenie uzdevumi ir mācību programmu izstrāde, mācību procesa saskaņošana un nodrošināšana.

Valsts civildienesta likums nosaka, ka ierēdņa pienākums ir regulāri papildināt zināšanas un pilnveidot profesionālās prasmes, kas nepieciešamas amata pienākumu pildīšanai.

Tāpēc mūsu skolas mācību piedāvājumā ietilpst vairāk kā simts mācību kursu dažādās ar valsts pārvaldes darbību saistītās jomās, t. sk. projektu vadīšana, politikas novērtēšana, iekšējais audits, profesionālā ētika, juridiskie un ES jautājumi u. c.

Mācīties nekad nevar būt par vēlu, tāpēc esmu pārliecināts, ka zināšanu un prasmju ieguve un pilnveidošana ļaus ierēdņiem labāk veikt savus amata pienākumus, gūstot cieņu un atzinību sabiedrībā.

Valsts administrācijas skolas darbība, ieviešot valsts politiku ierēdņu izglītības jomā, ir cieši saistīta ar valsts pārvaldes reformas ieviešanas pamatvirzieniem.

Uģis Rusmanis

Valsts administrācijas skolas direktors

1. VALSTS ADMINISTRĀCIJAS SKOLAS MISIJA UN STRUKTŪRA

Valsts administrācijas skola ir tiešās valsts pārvaldes iestāde, kas īsteno valsts politiku ierēdņu izglītības jomā, lai sagatavotu augsti profesionālus ierēdņus. VAS atrodas Valsts kancelejas pārraudzībā.

Mūsu misija ir realizēt valsts politiku
valsts pārvaldes darbinieku apmācībā,
sagatavojot kompetentus un godīgus ierēdņus,
kuri kalpo sabiedrības interesēm.



2. VAS 2005.GADA DARBA REZULTĀTI UN TO VĒRTĒJUMS

2.1. Ierēdņu apmācība

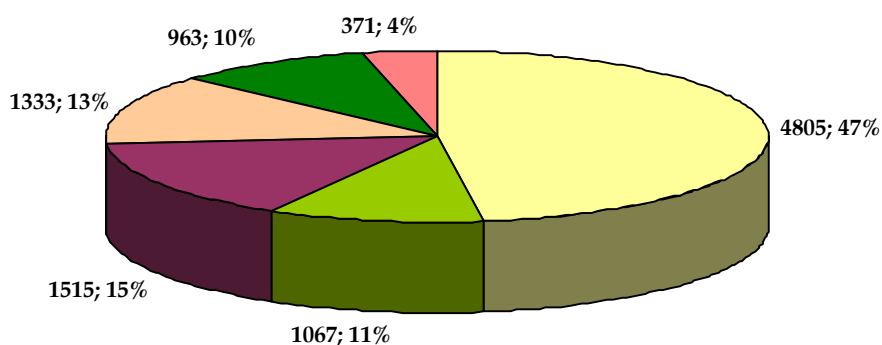
Valsts administrācijas skola arī šogad savas darbības plānošanā un īstenošanā pamatojas uz valdības izstrādātiem normatīvajiem aktiem, no kuriem galvenais kopējās valsts pārvaldes attīstības virziena rādītājs ir *Valsts pārvaldes reformas stratēģija (2001.–2006.)*.

Viens no minētās stratēģijas mērķiem ir nodrošināt, lai valsts pārvaldē strādājošie būtu motivēti, kvalificēti, atbildīgi un ētiski strādājoši darbinieki. Valsts administrācijas skolas piedāvātie mācību kursi ir vērsti uz šī mērķa īstenošanu, taču liela nozīme tā sasniegšanā ir arī katra indivīda personīgajam ieguldījumam, vēlmei pilnveidoties ne tikai profesionāli, bet arī vispārcilvēciski.

Valsts pārvaldes personāla attīstību turpmākos gados paredzēts veidot uz ierēdņiem nepieciešamo kompetenču modeļa bāzes, tāpēc Valsts administrācijas skola turpmāk plāno savu darbību virzīt uz valsts pārvaldei stratēģiski nepieciešamo kompetenču apguvi un to attīstības nodrošināšanu.

Šī gada mācību kursu plānošana notikusi, pēc iespējas ievērojot mācību pasūtījumā noteiktās mācību vajadzības, kā arī valsts pārvaldes institūciju izteikto īpašo mācību nepieciešamību.

Mācību sadalījums mācību blokos 2005. gadā



- Valsts pārvaldes darbība
- Sadarbība un komunikācija
- Vadības prasmes
- Eiropas Savienības jautājumi
- Mācības jaunajiem ierēdņiem
- Politikas plānošana

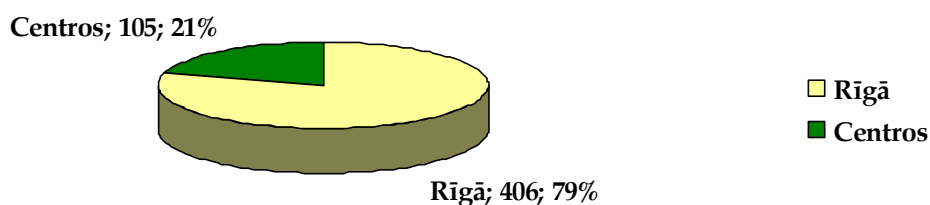
Tāpēc 100 mācību kursu jeb 20% no visiem ir notikuši pēc valsts pārvaldes institūciju pieprasījuma noteiktām viendabīgām mērķgrupām. Skola piedāvājusi īpašu mācību kursu kopumu iestāžu iekšējiem auditoriem, pašvaldību izpilddirektoriem, Tieslietu ministrijai, Valsts probācijas dienestam, Meža dienestam, Valsts policijai, Reģionālās vides pārvaldēm, Valsts ieņēmumu dienestam, Valsts statistikas pārvaldei, Valsts ugunsdzēsības pārvaldei u. c.

Latvijai iekļaujoties Eiropas Savienībā, ir mainījies prioritāšu uzsvars un saturs ierēdņu apmācības programmās. Mācību bloks par Eiropas Savienības jautājumiem (īpaši – par Eiropas Savienības struktūrfondu administrēšanā iesaistīto darbinieku apmācību) arī turpmāk būs viena no Valsts administrācijas skolas prioritātēm.

Pašlaik liela nozīme tiek piešķirta arī Politikas plānošanas un Valsts pārvaldes mācību blokos iekļautajiem kursiem, kuri, ievērojot pieprasījumu, notikuši iespējami bieži.

2005.gadā Valsts administrācijas skola apmācījusi 511 ierēdņu grupas, no tām 406 – Rīgā, bet 105 – reģionu mācību centros Jelgavā, Saldū, Liepājā, Ventspilī, Tukumā, Jēkabpilī, Daugavpilī, Valmierā un Bauskā.

Mācību grupu skaits



Kopumā mācībās piedalījušies vairāk nekā 10 tūkstoši ierēdņu.

Mācības notikušas 80 dažāda veida mācībuursos, kuri veido sekojošus mācību blokus:

- *Politikas plānošanas;*
- *Eiropas Savienības;*
- *Vadības prasmju;*

- *Sadarbības un komunikācijas;*
- *Valsts pārvaldes darbības;*
- *Valsts pārvaldes aktualitāšu un Jauno valsts pārvaldes darbinieku*

Šo mācību kursu vidējais novērtējumu rādītāju lielums pēc kursu dalībnieku atzinuma sasniedz 8,3 balles (no 10 iespējamām).

Organizēti divi izbraukuma mācību semināri augstākā līmeņa ierēdņiem: *Argumentācijas māksla un Vadītāja loma funkcionālas organizācijas kultūras veidošanā.*

Šajā gadā izveidoti un ieviesti 10 jauni mācību kursi:

- *Organizācijas vadība un motivācija;*
- *Informācijas ieguve un datu apstrāde, datu statistiskās analīzes metodes; Individuālās efektivitātes paradigma;*
- *ES aktuālie jautājumi;*
- *ES lēmumu pieņemšana un acquis piemērošana;*
- *ES lietu koordinācijas sistēma Latvijā un nacionālo interešu pārstāvēšana ES institūcijās;*
- *Angļu valodā u.c.*

Kopumā mācību procesā iesaistīti 88 lektori – profesionālākie valsts pārvaldes darbinieki un vairāku valsts augstskolu mācībspēki.

Valsts administrācijas skolas galvenais uzdevums ir, izmantojot valsts budžeta asignējumu, izglītēt valsts ierēdņus. Taču mūsu skolas piedāvātās mācību tēmas ir ļoti daudzveidīgas un lieti noder arī citām mērķauditorijām, kas bieži interesējas par mūsu mācību kursiem.

Tāpēc kopš 2005. gada rudens mēs piedāvājam dažādus skolas mācību programmā ietilpstošos kursus par noteiktu maksu arī tiešās valsts pārvaldes, aģentūru, pašvaldību, privātā sektora darbiniekiem, kā arī citiem interesentiem.

Pieteikties uz mūsu mācību kursiem iespējams gan individuāli, gan mācību grupām. Grupas mācības iespējamas ne tikai pie mums Rīgā Raiņa bulvārī, bet arī jebkurā citā mūsu valsts vietā, kurā ir mācību veiksmīgai norisei nepieciešamie darba apstākļi.

Mēs sniedzam saviem klientiem iespēju saņemt arī mūsu piedāvāto mācību kursu modifikāciju atbilstoši viņu specifiskajām vajadzībām un vēlmēm, kā arī īpašos gadījumos - sagatavot jaunus mācību kursus, piesaistot profesionālus attiecīgās jomas ekspertus-lektoros.

VAS mācību kursu sadalījums mācību blokos 2005.g.

Mācību bloki	Mācību kurss	grupas	stundas	dalībnieki	dalībnieku stundas
Politikas plānošana	Politikas ietekmes novērtēšana	9	144	143	2288
	Rezultātu un rezultatīvo rādītāju sistēma	13	148	228	2544
	Kopā	22	292	371	4832
Eiropas Savienība	ES pamatnostādnes	14	224	269	4304
	ES lēmumu pieņemšana un <i>acquis</i> piemērošana	5	160	97	3104
	ES lietu koordinācijas sistēma Latvijā	2	8	60	240
	Ievads ES tiesībās	8	156	122	2368
	ES strukturālo fondu projektu vadība	15	656	255	11148
	ES reģionālā politika un strukturālie fondi	9	144	151	2416
	ES kopējā lauksaimniecības politika	3	48	59	944
	ES vides politika	4	60	75	1132
	ES aktuālie jautājumi	9	72	191	1528
	ES ekonomika	2	16	54	432
	Kopā	71	1544	1333	27616
Vadības prasmes	Stratēģijas vadība	4	52	73	948
	Uzticību radoša organizācijas kultūra	6	48	129	1032
	Personālvadība (I-IV)	45	384	812	6896
	Ierēdņu darbības un tās rezultātu novērtēšana	1	8	15	120
	Projektu vadība	10	688	122	8368
	Individuālās efektivitātes paradigma	3	48	59	944
	Vadības psiholoģija	6	160	102	3264
	Laika menedžments	6	60	135	1376
	Organizācijas vadība un motivācija	4	64	68	1088
	Kopā	85	1512	1515	24036
Sadarbība un komunikācija	Ietekmējošā komunikācija	3	48	64	1024
	Informācijas pieejamība un saikne ar sabiedrību	5	80	97	1552
	Kā izturēties pret žurnālistu	2	32	42	672
	Publiskā runa, sarunu un sapulču vadīšana -I	16	400	281	7112
	Klientorientēta saskarsme	25	344	499	6896
	Konflikta vadīšanas psiholoģija	1	8	18	144
	Stresa vadīšanas psiholoģija	2	24	66	528
	Kopā	54	936	1067	17928
Valsts pārvaldes darbība	Administratīvā tiesa	3	12	70	280
	Administratīvais process iestādē	37	451	854	10443
	Ievads tiesību sistēmā	9	36	183	732
	Valsts pārvaldes iekārtas likums	13	104	301	2408
	Valsts pārvaldes iekārtas likums: iekšējie normatīvie akti	5	20	137	548

	Normatīvo aktu izstrāde	7	84	178	2136
	Darba tiesības, to saikne ar civildienestu	10	80	267	2136
	Ierēdņu profesionālā ētika	13	176	275	3752
	Interesešu konflikts	10	100	222	2252
	Korupcijas novēršana	12	292	488	6508
	Valsts iepirkuma procedūras ES	11	176	247	3952
	Iekšējā kontrole	14	112	280	2240
	Iekšējā audita pamatkurss	3	120	66	2640
	Iekšējā audita kurss lietpratējiem	3	120	68	2720
	Disciplinārā uzraudzība un disciplinārlietu izmeklēšana	5	72	146	1880
	Kvalitātes vadības sistēmas	2	32	53	848
	Kopā	157	1987	3835	45475
Aktualitātes valsts pārvaldē	Komercdarbības atbalsta kontroles sistēma	4	32	69	552
	Valsts noslēpuma aizsardzība iestādē	3	12	73	292
	Personas datu tiesiskā aizsardzība	12	80	316	2220
	Cilvēktiesības	12	112	259	2416
	Sieviešu un vīriešu tiesības un iespējas	15	120	253	2024
	Kopā	46	356	970	7504
Mācības jaunajiem ierēdņiem	Lietvedības dokumentu izstrāde un noformēšana	2	16	74	592
	Ievadkurss darbam valsts pārvaldē jaunajiem ierēdņiem	14	112	306	2448
	Lietvedības dokumentu izstrāde un noformēšana	12	96	255	2040
	Arhīva darba organizācija	2	8	61	244
	Informācijas ieguve un apstrāde, datu statistiskā analīze	1	16	25	400
	Angļu valoda	19	372	165	3256
	Datormācība	9	136	77	1176
	Kopā	59	756	963	10156

2.2. Iekšējo auditoru sertifikācija

Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem par Iekšējo auditoru sertifikācijas kārtību Valsts administrācijas skola koordinē un nodrošina iekšējo auditoru sertifikācijas procesu un veic auditoru sertifikācijas komisijas sekretariāta funkcijas. Valsts pārvaldē strādājošiem speciālistiem pēc attiecīgu pārbaudījumu nokārtošanas ir iespēja saņemt pirmā un otrā līmeņa auditora sertifikātus.

Sertifikācijas procesa koordinācijā ietilpst: kopīgi ar Finanšu ministriju izveidot sertifikācijas komisiju, apstiprināt komisijas personālsastāvu, pieņemt dokumentus no auditoriem, nozīmēt sertifikācijas darbu tēmas, veikt nepieciešamo saraksti ar sertifikācijas pretendentiem un komisijas locekļiem, kā arī pieņemt izstrādātos sertifikācijas darbus, nodrošināt darbu izvērtēšanu, pašu pretendentu uz sertifikātu vērtēšanas sēdi un pēc tam

pārzināt sertificēto auditoru lietas un nodrošināt sertifikātu anulēšanu nepieciešamības gadījumos.

Viens no obligātiem sertifikācijas priekšnoteikumiem ir auditoru attiecīgās mācības Valsts administrācijas skolā: Iekšējā audita pamatkurss - 1. līmeņa sertifikātam un Padziļināts iekšējā audita kurss lietpratējiem - 2. līmeņa sertifikātam.

2005. gada 13. decembrī sertificēti 11 iekšējie auditori. 9 ir saņēmuši pirmā līmeņa sertifikātu, 2 – otrā.

2.3. VAS personāls

2005. gadā ir papildinājies Valsts administrācijas skolas personāls – tika pieņemti darbā 2 darbinieki.

Profesionāli, radoši, motivēti darbinieki – tā ir primārā vērtība Valsts administrācijas skolā. Iestādes vadība vienmēr ir atbalstījusi vēlmi profesionāli pilnveidoties – gan paralēli darbam iegūstot un paaugstinot akadēmisko izglītību, gan paaugstinot kvalifikācijuursos.

92% Valsts administrācijas skolā strādājošo ir dažāda līmeņa augstākā izglītība, tai skaitā 50% ir maģistra grāds. Lai uzlabotu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas, 3 Valsts administrācijas skolas ierēdņi (darbinieki) turpina studijas magistratūrā, 1 ierēdnis ir ieguvis papildu profesionālo augstāko izglītību.

Profesionālās zināšanas un iemaņas pārsvarā tiek pilnveidotas Valsts administrācijas skolas organizētajosursos un semināros, kā arī konferencēs un semināros komandējumu laikā ārvalstīs, arī Valsts kancelejas un Valsts administrācijas skolas rīkotajā Starptautiskajā valsts pārvaldes vadības vasaras skolā.

2005. gadā Valsts kancelejas un ANO Attīstības programmas projekta „Cilvēkresursu attīstības stiprināšana ES struktūrfondu ieviešana” ietvaros Valsts administrācijas skolā tika izstrādāta un ieviesta kvalitātes vadības sistēma, kas turpmāk ne tikai palīdzēs uzlabot un pilnveidot piedāvāto pakalpojumu klāstu, bet arī nākotnē sertificēties ISO 9001:2000 standartam

2.4. Starptautiskā sadarbība

Starptautiskā sadarbība ir viena no Valsts administrācijas skolas darbības neatņemamām sastāvdaļām.

Līdz šim galvenie sadarbības partneri ir bijušas ES dalībvalstis, ASV un Kanāda. Latvijas puse galvenokārt ir bijusi palīdzības saņēmēja, konkrēti jaunu mācību programmu izstrādē un lektoru sagatavošanā. Atsevišķos projektos arī skolas tehniskais aprīkojums ir saņemts kā daļa no palīdzības programmas.

Sakarā ar iestāšanos ES pakāpeniski notiek sadarbības veidu izmaiņas un veidojas jaunas attiecības .

Latvija ir apņēmusies pieņemt un piemērot Eiropas Komisijas (EK) primāro likumdošanu *Attīstības palīdzības politikā* ar iestāšanās brīdi bez izņēmumiem un pārejas periodiem. Tai skaitā, Latvija ir apņēmusies koordinēt savu *Attīstības palīdzības politiku* un saskaņot savas ārvalstu palīdzības programmas ar ES un dalībvalstīm, ieskaitot koordinētu pieeju starptautiskajās organizācijās un konferencēs, kā arī uzņēmusies saistības dot ieguldījumu Kopienas palīdzības programmās.

Papildus līdzdalībai ES attīstības politikā Latvijai jāturpina īstenot divpusējos un daudzpusējos sadarbības projektus, sniedzot palīdzību jaunattīstības un pārejas perioda valstīm, ņemot vērā savas prioritātes¹.

Jāatzīmē, ka pāreja uz donorvalsts statusu notiek pakāpeniski un Latvija jau tagad sniedz dažāda veida palīdzību un tās apjomi ar katru gadu pieaug.

Ārlietu ministrija ir izstrādājusi *Latvijas ārpolitikas pamatvirzienu projektu 2005.-2010.gadam*, kurā 4.nodaļa ir *Palīdzība jaunattīstības un pārejas ekonomikas valstīm*.

2005.gadā VAS pārstāvji piedalījās divās konferencēs (Kosovā un Ankarā), sniedzot informāciju par savu pieredzi līdzīgu institūciju izveidošanā un vadīšanā, kā arī par ES lietu apmācības programmām valsts pārvaldes darbiniekiem.

2004. un 2005.gadā Valsts administrācijas skola īstenoja regulāru sadarbību un informācijas apmaiņu ar sekojošiem ārvalstu partneriem:

- Tallinas Valsts administrācijas institūts Igaunijā (ATAK)(sadarbības līgums),
- Viļņas Valsts administrācijas institūts Lietuvā (LIPA)(sadarbības līgums),
- Belostokas Valsts administrācijas skola Polijā,
- Akronas Universitāte, Publiskās administrācijas katedra Amerikas Savienotajās Valstīs,
- Apmācības un attīstības institūts (ITD) Amherstā Amerikas Savienotajās Valstīs,

- Valdības vadības un politikas studiju centrs (CMPS) Lielbritānijā,
- Valsts administrācijas institūts Dublinā, Īrija (IPA),
- Nīderlandes Valsts administrācijas institūts Hāgā (ROI),
- Kosovas Valsts administrācijas institūts Prištinā,
- Somijas sabiedrības vadības institūts Helsinkos (HAUS),
- Dānijas valsts administrācijas skola Kopenhāgenā (DSPA),
- Kipras valsts administrācijas akadēmija Nikozijā (CAPA).

¹ Latvijas Republikas Attīstības sadarbības politikas pamatnostādnes.

Valsts administrācijas skola ir dalībniece sekojošās starptautiskās organizācijās:

- I. NISPAcee - Valsts Administrācijas skolu un institūtu tīkls Centrālajā un Austrumeiropā (sekretariāts Bratislavā). Jaatzīmē, ka ar šo organizāciju mūsu sadarbība ir visrezultatīvākā.
- II. IASIA - Valsts Administrācijas skolu un institūtu starptautiskā asociācija (sekretariāts Briselē);
- III. SCEPSTA- Pastāvīgā Eiropas Valsts administrācijas mācību aģentūru konference.

Igaunijas, Lietuvas un Latvijas valsts administrācijas skolu un institūtu sadarbība

Baltijas valstu administrācijas skolu un institūtu sadarbība sākās jau 2000.gadā, kad Valsts administrācijas skolas pārstāvji viesojās Igaunijā. Šīs vizītes laikā tika panākta vienošanās par regulāru sadarbību turpmākajos gados.

I visu trīs Baltijas valstu Administrācijas skolu un institūtu konference notika 2002.gada 22. - 23.augustā Latvijā. Konferences tēma- "Baltijas valstu pieredze ierēdņu izglītības jomā".

II Baltijas valstu Administrācijas skolu un institūtu konference notika Lietuvā 2003.gada augustā.

III gadskārtējā konference notika Igaunijā, Ottepē.

IV gadskārtējā konference notika 2005.gada augustā Latvijā, Jūrmalā.

Tradicionāli konferences gaitā tiek nolasīti referāti par katras institūcijas darba aktualitātēm, sasniegumiem un iespējamajām kopīgajām aktivitātēm atbilstoši sadarbības līguma nosacījumiem. Pēc galvenajiem ziņojumiem darbs turpinājās četrās darba grupās:

- 1) vadība un finanses - šajā darba grupā piedalījās visu pārstāvēto institūciju direktori un par finansēm atbildīgās amatpersonas, diskusijas izvērtās ļoti interesantas, jo katrai dalīborganizācijai ir atšķirīgs darbības modelis;

- 2) apmācību programmas un organizācija - darba grupas dalībnieki pārstāvēja mācību daļas un departamentus - atbildīgie gan par mācību programmu veidošanu, gan par mācību vajadzību izpēti, gan apmācības procesa organizāciju;
- 3) starptautiskie sadarbības projekti - piedalījās speciālisti, kas ir atbildīgi par dažādu sadarbības projektu koordināciju, veidošanu un ieviešanu, notika pieredzes apmaiņa par jau kopīgi veiktajiem projektiem (Nordplus Neighbours programma), kā arī par iespējamo sadarbību nākotnē;
- 4) IT izmantošana ierēdņu apmācības procesā.

Konferences noslēgumā tika nolemts pagarināt sadarbības līgumu esošajā redakcijā.

V gadskārtējā konference notiks Lietuvā 2006.gada augustā.

Atskaites periodā Valsts administrācijas skola ir piedalījusies sekojošu starptautisku projektu realizēšanā:

Franču valodas mācība

Balstoties un Latvijas - Francijas noslēgto starpvalstu sadarbības līgumu, kopdarbībā ar Francijas kultūras biedrību, Valsts administrācijas skola organizējusi valsts pārvaldes darbinieku apmācību lietišķajā franču valodā pēc 6 līmeņu apmācības programmas.

Šo kursu mērķis ir sniegt iespēju ierēdņiem pielietot franču valodu starptautiskajās institūcijās. Katra līmeņa mācību kursa apjoms ir 40 vai 60 mācību stundas.

Ja pirmajā līmenī kursu dalībnieki apgūst iemaņas vienkāršas informācijas sapratnē un sniegšanā, tad nākošajos līmeņos sarežģītības pakāpe arvien pieaug. Kursu dalībnieki spēj iepazīstināt ar izstrādāto projektu, aizstāvēt viedokli, prezentēt iestādi un projektu, rediģēt tekstu, vadīt sarunas. Apmācībā izmanto komunikatīvo un *Panoramas* mācību metodi, lomu spēli, darbu ar presi, dokumentiem, video.

2005. gada februāra – aprīļa sesijā kopumā piedalījās 535, septembra – novembra sesijā - 517 ierēdņi no 52 valsts pārvaldes institūcijām.

Sadarbības projekts ar Īrijas Valsts administrācijas institūtu

Valsts administrācijas skolai ir izveidojusies ļoti interesanta un radoša sadarbība ar Īrijas valsts administrācijas institūtu Dublinā (IPA). VAS pārstāvji ir piedalījušies IPA rīkotajos semināros Īrijā, kā arī IPA vieslektori ir vadījuši seminārus Rīgā, VASā.

Sadarbībā ar Īrijas Valsts administrācijas institūtu 2005. gada jūnijā Valsts administrācijas skolā tika organizēts seminārs valsts pārvaldē strādājošajiem "Sarunu vešanas

māksla briseles labirintos". Seminārā piedalījās 20 valsts pārvaldes darbinieki no dažādām ministrijām un to pārraudzībā vai pakļautībā esošajām institūcijām.

Sadarbības projekts ar ASV vēstniecību un Attīstības un apmācības institūtu (ITD, ASV)

Sadarbība ar ASV vēstniecību Latvijā un ITD institūtu ASV Valsts administrācijas skolai turpinās jau piekto gadu.

Sadarbības rezultātā ir tapuši jauni mācību kursi, notikušas vieslektoru lekcijas dažādām mērķa auditorijām, organizētas mācību vizītes uz ASV.

2004.gadā sākās sadarbības projekts "*Amerikas Savienoto valstu un Baltijas valstu pretkorupcijas programma*".

Projekta mērķis bija iepazīstināt dažādu sabiedrības slāņu pārstāvjus ar ASV pieredzi cīņā ar korupciju, ētikas nozīmīgo lomu valsts pārvaldē, sabiedrības līdzdalību politikas veidošanā. Katrā no trīs Baltijas valstīm bija jāizveido dalībnieku grupa no pieciem cilvēkiem kas dosies uz ASV, kuras sastāvā būtu pašvaldību pārstāvis, masu mediju pārstāvis, skolu vai augstskolu mācībspēki, valsts pārvaldes pārstāvis, nevalstiskās organizācijas pārstāvis. Tika rīkots atklāts konkurss, vērtēšanā piedalījās paši ITD pārstāvji (vizītes laikā katrā no Baltijas valstīm). Rezultātā tika nokomplektēta delegācija piecu cilvēku sastāvā un bija pārstāvji no visām prasītajām sfērām. Vizītes laikā ASV (trīs nedēļas) delegācija iepazīnās ar dažāda līmeņa pašvaldību darbu, ar Masačūsetas štata Ētikas komisijas darbu, ar Masačūsetas štata Parlamenta darbu, ar masu mediju pārstāvjiem, noklausījās vairākas lekcijas par projekta galveno tēmu-antikorupciju un ētiku.

Vizītes noslēgumā tika izstrādāti priekšlikumi projekta turpinājumam jau katrā no Baltijas valstīm.

Latvijas delegācija sadarbībā ar VAS izstrādāja (atgriežoties Latvijā) projektu "*Amerikas pieredze-jaunas iespējas antikorupcijas aktivitātēm*".

Projekts saņēma pozitīvu novērtējumu ASV Valsts departamentā un Latvijā tika ieviests 2005.gadā. Projekta ietvaros tika organizēti sekojoši pasākumi:

- a) seminārs „Korupcijas novēršana, apkarošana un izmeklēšana” ar ASV ekspertu piedalīšanos;
- b) konference LLA studentiem un pasniedzējiem „Ētika valsts pārvaldē, korupcijas novēršana un sabiedrības interešu aizstāvība”, ar ASV ekspertu piedalīšanos;
- c) seminārs VAS lektoriem, kas lasa kursus „Korupcijas novēršana”, „Ierēdņu profesionālā ētika” un „Interesu konflikts”- pieredzes apmaiņa ar ASV ekspertiem;
- d) seminārs Jelgavas rajona pašvaldību darbiniekiem „Korupcijas novēršana pašvaldību institūcijās”.

Sadarbības projekts ar Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroju un ITD (ASV)

Sadarbībā ar Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroju (KNAB) VAS realizē projektu „Ētika valsts pārvaldē (publiskajā sektorā)”. Projektu daļēji finansē Eiropas Komisija. Daļa finansējuma no projekta "ASV pieredze-jaunas iespējas antikorupcijas aktivitātēm Latvijā" tiek pārorientēta uz šo projektu (ar ASV puses atbalstu un piekrišanu). Projekta ietvaros tiek sagatavoti mācību materiāli CD formātā, kas sevī ietvers video materiālus, izziņas un informatīvos materiālus, likumdošanas aktus un praktiskus piemērus, kuri tiks izmantoti VAS mācībuursos „Korupcijas novēršana”, „Ierēdņu profesionālā ētika” un „Interēšu konflikts”. Šos CD varēs izmantot gan tālmācību kursu organizēšanai gan individuālai priekšmetu apguvei.

Sadarbības projekts Programmas NORDPLUS NEIGHBOURS ietvaros

2005.gadā turpinājās darbs Ziemeļvalstu Ministru Padomes izglītības un pētniecības programmas "Nordplus Neighbours" ietvaros. Projekta pieteikums II darbības gadam tika novērtēts pozitīvi un ir iegūts finansējums projekta turpināšanai 2005/2006 gadā. Pirmajā darbības gadā ir noorganizētas VAS darbinieku un VAS ES lietu pasniedzēju darba vizītes uz Somijas, Dānijas un Lietuvas Valsts administrācijas skolām un institūtiem. Ir sākts darbs pie mācību kursa „Lobēšana ES institūcijās” sagatavošanas.

Lai iegūtu informāciju kursa sagatavošanai no pirmavotiem, projekta ietvaros tika organizēta izpētes vizīte uz Briseli, kur notika dažādas tikšanās gan Eiropas Parlamentā, Eiropas Komisijā, Latvijas un Dānijas pārstāvniecībās Briselē, akreditētās lobistu organizācijās.

Projekta ietvaros un ar Lielbritānijas un Ziemeļīrijas Apvienotās Karalistes vēstniecības Latvijā atbalstu š.g. novembrī tika sarīkota starptautiska konference „Kā efektīvi pārstāvēt savas intereses Eiropas Savienības institūcijās”.

2006.gada martā VASā notika pilotkurss „Lobēšana ES institūcijās”. Kursu sagatavoja un nolasīja VAS ES lietu lektori.

Šis ir jauna tipa sadarbības projekts visiem dalībniekiem un tāpēc mēs visu laiku mācamies darbībā, lai projekta noslēgumā gūtu maksimālu rezultātu.

PHARE 2002.gada Nacionālās programmas projekta "Nodarbinātības stratēģija (institūciju stiprināšana)" pakalpojumu līgums "Īstermiņa konsultāciju apmācību plāna par ESF izstrādei un informatīvo materiālu par ESF izstrādei"

2005.gadā turpinājās VAS dalība ES Phare 2002.gada Nacionālās programmas projekta „Nodarbinātības stratēģija (institūciju stiprināšana)” pakalpojuma līguma Nr.2002/000-590-06-

01/0002 „Īstermiņa konsultācija apmācību plāna par Eiropas Sociālo fondu (ESF) izstrādei un informatīvo materiālu par ESF izstrādei” realizācijā. VAS tika organizēti lektoru apmācības semināri, I un II līmeņa starpniekinstitūciju darbinieku apmācības semināri. VAS sadarbībā ar Labklājības ministriju organizēja 10 reģionālos seminārus „Eiropas Sociālais fonds – iespējas labām idejām”.

Projekta rezultātā ir sagatavoti 10 ESF lektori un mācību kurss par ESF.

2005.gadā VAS darbinieki ir piedalījušies vairākos starptautiskos semināros un konferencēs:

1.2005.gada maijā Maskavā notika gadskārtējā XIII NISPAcee (Austrumeiropas un Centrāleiropas valstu publiskās pārvaldes iestāžu, skolu un institūtu tīkls) konference. Konferencē VAS pārstāvēja vairāki darbinieki.

2. Como (Itālijā) notika ikgadējā starptautiskās organizācijas IASIA (International Association of Schools and Institutes of Administration) konference, kuras dalībniece ir Valsts administrācijas skola. Šoreiz tā notika vienlaicīgi ar starptautiskās organizācijas IIAS (International Institute of Administrative Sciences) kongresu. Konferencē piedalījās VAS direktors un vairāki pārstāvji.

3. 2005.gadā VAS direktors piedalījās Eiropas valstu Administrācijas skolu un institūtu direktoru sanāksmēs Luksemburgā un Lielbritānijā. Šis forums savu darbību uzsāka 2002.gadā Spānijas ES prezidentūras laikā. Tas notiek regulāri ik pusgadu valstī, kura tajā laikā ir prezidējošā ES valsts. Sarunas parasti ir ļoti praktiskas, iestāžu vadītāji veido darba grupas un notiek diskusijas par skolu darbam aktuāliem jautājumiem.

4. VAS Personāla sektora vadītāja piedalījās seminārā „*Eiropas nodarbinātības stratēģija : korekcijas globalizētās ekonomikas apstākļos*”, kas notika 2005.gada septembrī Milānā.

5. VAS direktora vietniece piedalījās starptautiskā konferencē „*Augstāko ierēdņu mācības un attīstība*”, kas notika Kijevā 2005.gada jūnijā.

6. VAS direktors piedalījās konferencē Berlīnē par ES lietu apmācībām, kur nolasīja referātu par VAS pieredzi šajā jautājumā.

7. VAS Sadarbības projektu sektora vadītāja piedalījās EuroMed otrajā reģionālajā konferencē „*Apmācības programmas integrācijai ES*” Turcijā, Ankarā, kas notika 2005.gada jūnijā.

8. VAS direktors piedalījās starptautiskā konferencē Kosovā, Prištinā, kurā sniedza informāciju par VAS pieredzi valsts ierēdņu apmācības institūcijas izveidošanā valstī.

2.5. Rezultatīvie rādītāji

Atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par resoru programmu un apakšprogrammu rezultatīvajiem rādītājiem, tika noteikts Valsts administrācijas skolas 2005.gadā veicamā darba (pasākumu) apjoms, kā arī budžeta gada beigās apkopota informācija par izpildi. 2005.gadā VAS mācību kursus apmeklējuši **10096** ierēdņi, kuri mācījušies **511** mācību grupā.

Rezultatīvie rādītāji	2005.gada plāns	2005.gada izpilde
Ierēdņu apmācība		
Apmācīto ierēdņu vidējais nosacītais skaits	9600	10096
Valsts administrācijas skola		
vidējais nosacītais ierēdņu mācību grupu skaits	480	511
vidējais klausītāju skaits grupā	20	20
starptautisko projektu koordinēšana un administrēšana	7	7
maksimālais iestāžu skaits	1	1
maksimālais štata vienību skaits	16	16
gada publisko pārskatu skaits	1	1
darba vizītes un dalība starptautiskos forumos	11	18

Valsts administrācijas skolas budžets un tā izlietojums

Nr.p.k.	Faktiskā izpilde 2004.gadā	2005.gads		
		likumā apstiprināts	faktiskā izpilde	
1.	Ieņēmumi (kopā)	256989	296989	297281
1.1	dotācija no vispārējiem ienākumiem	256989	291989	191989
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi		5000	5292
1.3.	ārvalstu finanšu palīdzība			
2.	Izdevumi (kopā)	256989	296989	296989
2.1.	uzturēšanas izdevumi	247989	284989	284989

	(kopā)			
2.1.1.	Subsīdijas un dotācijas, tai skaitā iemaksas starptautiskās organizācijās	497		
2.1.2.	Pārējie uzturēšanas izdevumi	114178		107711
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	900	12000	12000

VAS mācību rādītāji 2004. un 2005. gadā

Mācību rādītāji	Rīgā		Centros		Kopā	
	2004	2005	2004	2005	2004	2005
Mācību grupu skaits	379	406	110	105	489	511
Dalībnieku skaits	7857	8097	2266	1999	10123	10096
Mācību stundu skaits	5959	6235	1276	1232	7235	7467
Dalībniekstundas	116564	114959	25828	23160	142392	138119
<i>Vidējais dalībnieku skaits grupā</i>	21	20	21	19	21	20
<i>Vidējais mācību kursa garums (st.)</i>	16	15	12	12	15	15
<i>Vidējais dalībniekstundu skaits mācību grupā</i>	308	283	235	221	291	270

Valsts administrācijas skolas
2005.gada publiskais pārskats

Valsts administrācijas skola
Rīga, Raiņa bulvāris 4
tālrunis 7229116, fakss 7821277
www.vas.gov.lv